

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ACAYUCAN ATENCIÓN A LOS EGRESADOS TITULADOS

A LOS EGRESADOS QUE HAYAN PRESENTADO SU ACTO PROTOCOLARIO O EXÁMEN PROFESIONAL, SE LES INFORMA QUE SE APERTURA LA CONVOCATORIA DE CITAS PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE EXPEDICIÓN DE TÍTULOS VALIDADOS Y LEGALIZADOS EN EL ESTADO.

PROCEDIMIENTO

1. AGENDAR CITA VÍA TELEFÓNICA (924 24 50042 EXT. 422) O DE FORMA PERSONALIZADA EN VENTANILLA.
2. RESPETAR EL DÍA AGENDADO, DE NO PRESENTARSE EN LA CITA, PERDERÁ SU LUGAR HASTA NUEVA PROGRAMACIÓN.
3. ENTREGAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN EL DÍA AGENDADO:
 - > **FORMATO DE SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL** (ORIGINAL Y 1 COPIA), EL CUAL DEBERÁ DESCARGARLO (ADJUNTO A LA PRESENTE CONVOCATORIA) EN FORMA IMPRESA CON DATOS CAPTURADOS O LETRA LEGIBLE EN TINTA NEGRA O AZUL.
 - > **ACTA DE NACIMIENTO** (ACTUALIZADA Y 2 COPIAS LEGIBLES EN TAMAÑO CARTA).- NOMBRE Y APELLIDOS CORRECTOS, APELLIDOS PATERNO Y MATERNO QUE COINCIDAN O SEAN JUSTIFICADOS LEGALMENTE.
 - > **CERTIFICADO DE BACHILLERATO LEGALIZADO** (ORIGINAL Y 2 COPIAS LEGIBLES EN TAMAÑO CARTA).- DOCUMENTO NO DAÑADO O ALTERADO, NOMBRE Y APELLIDOS CORRECTOS, NO HABER INCURRIDO EN VIOLACIÓN DE CICLO ESCOLAR.
 - > **CARTA DE AUTENTICIDAD DEL CERTIFICADO DE BACHILLERATO** EXPEDIDA POR LA INSTITUCIÓN DEL BACHILLERATO DEL CUAL EGRESO (ORIGINAL Y 2 COPIAS EN TAMAÑO CARTA).- DOCUMENTO ACTUALMENTE REQUERIDO PARA VALIDAR ANTE LAS DEPENDENCIAS. (EL ESTADO QUE EL CERTIFICADO NO ES APROPIADO).
 - > **CERTIFICADO DE LICENCIATURA LEGALIZADO** (ORIGINAL Y 2 COPIAS LEGIBLES EN TAMAÑO CARTA).- EN CASO DE NO CONTAR CON EL DOCUMENTO, SOLICITARLO PREVIAMENTE EN EL DEPTO. DE SERVICIOS ESCOLARES.
 - > **CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL** (ORIGINAL Y 2 COPIAS).- DOCUMENTO QUE DEBE CUMPLIR CON EL LINEAMIENTO DE 480 HORAS Y PERÍODO DE 6 MESES COMPLETOS, NOMBRE, APELLIDOS, CARRERA Y MATRÍCULA CORRECTA, FIRMA AUTÓGRAFA Y SELLO LEGIBLE.
 - > **ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL O CONSTANCIA DE EXENCIÓN DE EXAMEN PROFESIONAL** (ORIGINAL Y 2 COPIAS).- DOCUMENTO NO DAÑADO O ALTERADO, NOMBRE, APELLIDOS, CARRERA, MATRÍCULA Y TIPO DE TITULACIÓN CORRECTA, FIRMAS, AUTÓGRAFAS Y SELLOS LEGIBLES, FOTOGRAFÍA SIN MANCHAS NI RASPADURAS.
 - > **CURP** (2 IMPRESIONES AMPLIFICADAS).- NOMBRE Y APELLIDOS CORRECTOS, QUE COINCIDAN LOS DATOS CON EL ACTA DE NACIMIENTO.
 - > **FOTOS: 6 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO TÍTULO:** ACTUALIZADAS, OVALADAS DE FRENTE EN PAPEL DELGADO ACABADO MATE CON RETOQUE EN BLANCO Y NEGRO. HOMBRES: SACO NEGRO, CAMISA BLANCA Y CORBATA, MUJERES: CABELLO ARREGIADO CON FRENTE DESCUBIERTA, MAQUILLAJE Y ARETES DISCRETOS, SACO NEGRO, BLUSA BLANCA CON CUELLO (AMBOS SEXOS SIN LENTES). LAS FOTOS YA DEBEN TRAER SU PEGAMENTO INTEGRO. 1 FOTO TAMAÑO INFANTIL, MISMAS CARACTERÍSTICAS QUE LAS ANTERIORES. LAS FOTOS NO DEBEN ENTREGARSE MANCHADAS O QUE SE DESPINTEN. PONER NOMBRE (S) APELLIDOS Y CARRERA.
 - > **JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE TITULACIÓN:** APLICA PARA TITULADOS VÍA E-CEL, POR CURSOS ESPECIALES O POR POSGRADO (ORIGINAL Y 2 COPIAS).
 - > **COMPROBANTE DE PAGO POR DERECHO DE EXPEDICIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL** (ORIGINAL Y 5 COPIAS DE BALUCHER A LA CTA. 070 003 743 34 SCOTIABANK INVERLAT POR \$ 2,429.00 PESOS).
 - > **POR NORVATIVIDAD NO SE RECIBE DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA O QUE NO CUMPLA CON LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS.**
 - > **TODOS LOS DOCUMENTOS SERÁN ESCANEADOS EN ARCHIVO JPG, A UNA RESOLUCIÓN DE 300 DPI, LOS CUALES DEBERÁN SER GRABADOS EN USB QUE SOLO CONTENDRÁ LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS NOMBRE DEL ARCHIVO. (LA USB SE DEVOLVERÁ AL CONCLUIR SU REVISIÓN EN EL DÍA CITADO).**

NOTAS: NINGUN DOCUMENTO DEBE ESTAR ENMIICADO. SOLO ESTAREMOS ATENDIENDO UN MÁXIMO DE 80 EGRESADOS POR GESTIÓN.

FECHAS PROGRAMADAS PARA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS. LOS DÍAS 01-02, DEL 05 AL 09 DE JUNIO Y DEL 12 AL 16 DE JUNIO DE 2017 (LUNES A VIERNES). HORARIO DE ATENCIÓN DE 10:00 AM A 01:30 PM Y DE 03:00 PM A 4:30 PM.

INDISPENSABLE AGENDAR CITA YA QUE SIN EXCEPCIÓN ALGUNA NO SE ATENDERÁ A QUIEN SE PRESENTE SIN EL DÍA Y HORARIO RESERVADO.



TRÁMITE DE TÍTULOS PROFESIONALES
MTRA. ELIZABETH REYES RUEDA

LAE SANDRA A. ESCOBAR GUERRAZO
DEPTO. DE SERVICIOS ESCOLARES

SOLICITUD DE EMISIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL



FORMATO DE SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE TÍTULO PROFESIONAL

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE ACAYUCAN.

FECHA DE SOLICITUD

FECHA
 AÑO MES DIA

Egresados con estudios en Nivel: Técnico Superior Universitario y Licenciatura.

DATOS PERSONALES

MATRICULA: _____

CARRERA: _____

APELLIDO PATERNO: _____

APELLIDO MATERNO: _____

NOMBRE (S): _____

LUGAR DE NACIMIENTO: _____

CURP:

DOMICILIO PARTICULAR: _____

CALLE: _____

COLONIA: _____

LOCALIDAD: _____

MUNICIPIO: _____

ENTIDAD FEDERATIVA: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

FECHA
 AÑO MES DIA

SEXO:
 FEMENINO MASCULINO

NUM INT. NUM EXT.

C.P.

TEL.-CASA:

TEL.-CEL:

DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ANEXAR A LA SOLICITUD

- Acta de Nacimiento actualizado (original y 2 copias a color legibles en tamaño carta).
- Certificado de Bachillerato legalizado (original y 2 copias a color legibles de ambos lados en tamaño carta).
- Carta de Autenticidad del Certificado de Bachillerato expedida por la Institución de la cual egresó (original y 2 copias a color en tamaño carta).
- Certificado de Licenciatura legalizado (original y 2 copias a color legibles de ambos lados en tamaño carta).
- Constancia de Liberación de Servicio Social (original y 2 copias a color legibles).
- Acta de Examen Profesional o Constancia de Exención de Examen Profesional (original y 2 copias a color legibles).

FOTOS:

- 8 Fotos tamaño TÍTULO actualizadas, ovaladas de frente en papel delgado, acabado mate con blanco en blanco y negro; Hombres: saco negro, camisa blanca y corbata; Mujeres: vestido arreglado con frente descubierta, maquillaje y aretes discretos, saco negro, blusa blanca con cuello (ambos sexos en frente). Las fotos ya deben llevar su pagamiento integrado, no manchadas o que se despeguen. 1 Foto tamaño infantil, mismas características que las anteriores. Poner Nombre(s), Apellidos completos y Número de la Carrera que cursa.

Comprobante de pago por derechos de expedición de Títulos Profesionales **El cual se pagara directamente en el Banco Cta. 070 003 743 34 SCOTIABANK INVERLAT. \$2,429.00**

Justificación de la Modalidad de Titulación: Presentar comprobantes solo para casos que se hayan titulado vía EGEL, por Curso Especial o por Pesegrado (original y 2 copias a color).

CURP (2 impresiones originales descargadas vía internet).

2 Folders tamaño oficio color Azul cielo

Nota: Escanear todos los documentos originales a una resolución de 300 dpi, con nombre de cada archivo y grabarlo en una usb la cual solo contendrá la información solicitada.

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA ES VERDADERA Y QUE LOS DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN SON AUTÉNTICOS

FIRMA: _____

(La solicitud deberá ser firmada por el interesado con bolígrafo tinta negra o azul)

PARA USO EXCLUSIVO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

Nombre: _____

NUM-GEST:

Fecha: _____ Firma: _____ SELLO _____

C.c.p.- Egresado

NOTA: Presentar solicitud en original y 1 copia.